

Management : Préserver la santé physique et psychologique de son équipe et prévenir les conflits

Public : Toute personne d'encadrement.

Nature de la formation: Acquisition de compétences.

Objectif: Mettre en place une qualité de vie complète au travail au sein de son équipe.

Pré-requis pour participer à ce module.

Acquisition du module les fondamentaux d'un management collaboratif.

Chaque module de formation est adapté en fonction du public présent. La séance de formation est effectuée dans une salle habilitée à cet effet et accessible aux personnes à mobilité réduite : centre de formations, centre d'affaires. Le formateur accompagne les apprenants grâce à toute la technologie actuelle: powerpoint, accès internet, exercices sur logiciels adaptés à la formation, moyens vidéos et audios, livret papier de formation remis aux participants.

Le parcours de l'apprenant est individualisé et personnalisé, et suivi par le tuteur accompagnateur avant la formation, pendant et après celle-ci, grâce à l'utilisation des outils numériques : mise à disposition d'une plateforme pédagogique, d'un service de messagerie, de forums d'échanges, de ressources, de glossaires sur les thèmes fondamentaux évoqués. Le tuteur accompagnateur s'assure de l'acquisition et de l'intégration du contenu des modules au fur et à mesure du déroulé de la formation et à après celle-ci via les échanges, les différents jeux et questionnaires soumis à l'apprenant/stagiaire.

Cette formation alterne théorie et exercices pratiques autour de l'entreprise pendant deux jours (questionnaires et jeux individuels, échanges et analyse de la pratique, travaux en groupe versus support internet proposés: vidéos, enregistrements audios).

Après cette formation, vous êtes capable de:

- **Assurer la sécurité et la santé physique et psychologique de votre ou vos équipes.**
- **Engager une démarche de qualité de vie au travail.**
- **Anticiper les tensions.**
- **Maîtriser la gestion des conflits.**

Evaluation de l'intégration de la formation:

L'apprenant signe la feuille d'emargement en début de matinée et en début d'après-midi, chaque jour de la formation. En cas de départ, avant les horaires prévus, l'apprenant notifie son heure de départ sur la feuille d'emargement. Des régulations sont effectuées tout au long de la session et après celle-ci.

Une moyenne est faite entre tous les questionnaires et jeux réalisés en cours de session et post-formation par le tuteur accompagnateur. Un test final évalue le niveau de compétences atteint.

Post Présentiel:

Un mois après le module de formation, l'apprenant a un entretien individuel avec le tuteur accompagnateur pour valider la bonne intégration de la formation, sa mise en application dans la pratique professionnelle et échanger sur des questions pratiques. A l'issu de cet entretien un questionnaire spécifique est envoyé.

Puis afin de vérifier l'acquisition de ses acquis, l'apprenant a accès à une plateforme privée pédagogique pour faire des jeux. A l'issu du parcours de formation, un test final est soumis afin d'évaluer le niveau de compétences.

Formatrice et tutrice pédagogique:

Chrystèle Claude Giraud

Sanction de la formation:

Attestation de présence. Attestation de fin de formation. Si module "Acquis" : certificat.

Durée de la formation :

Deux jours. Chaque journée comporte huit heures de formation, soit un total de seize heures.

Une pause déjeuner de 1h30 est prévue chaque jour ainsi qu'une pause le matin et une l'après-midi.

Tarifs: 1 500 euros TTC pour les deux jours (hébergement et déjeuner non inclus dans ce tarif).

Lieux et dates de formation: Voir les dates annoncées sur la page.

Inscription:

Remplir le formulaire de la page.

Votre contact est Chrystèle Claude GIRAUD. Tel: 06.58.17.15.75.

giraud@therapose-formations.com

Toute inscription validée par Therapose Formations implique l'adhésion entière et sans réserve du client aux conditions générales de vente.